

ข้อปฏิบัติสำหรับมหาวิทยาลัย

ในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณาจารย์ผู้กำกับแฉวบัณฑิต

1.1 การปฏิบัติของอาจารย์ในวันรับพระราชทานปริญญาบัตร

ช่วงเวลา (ตามกำหนดการดังแนบ)
- คณาจารย์ผู้กำกับแฉวและเจ้าหน้าที่รายงานตัวเพื่อรับเอกสาร ณ บริเวณลานจอดรถข้างห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- คณาจารย์ผู้กำกับแฉวเรียกบัณฑิตจัดแฉวที่ตนรับผิดชอบเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของบัณฑิต

ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบรายชื่อบัณฑิตผู้มาเข้าแฉวรับพระราชทานปริญญาบัตร

■ ตรวจสอบรายชื่อบัณฑิตผู้มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งต้องผ่านการฝึกซ้อมย่อย ฝึกซ้อมย่อยใหญ่ และฝึกซ้อมใหญ่เท่านั้น

- ตรวจสอบรายการ เช่น ว่าที่ร้อยตรี ถ้าไม่แต่งชุดปกติขาว (แบบทหาร) ไม่ต้องเขียนแจ้งยศหน้าชื่อในบัญชีรายชื่อ
- วันซ้อมใหญ่ให้สอบถามการสะกดชื่อ-ชื่อสกุล ของบัณฑิตให้ถูกต้อง
- ตรวจสอบรายชื่อเรียงลำดับในการจัดแฉวเดินเข้าสู่ห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบเครื่องแต่งกายบัณฑิต

- ทรงผม สุภาพ มีสี่ผมธรรมชาติ และไม่สวมหรือแซมเครื่องประดับ
- ภูษา บัณฑิตและมหาบัณฑิตที่แต่งชุดประดับยศทางทหารหรือตำรวจ ให้ตัดผมสั้น ด้านข้างยาวทั้ง 3 ด้าน ด้านบนความยาวไม่เกิน 3 เซนติเมตร
- ไบหน้า แต่งหน้าโทนสีธรรมชาติ ไม่ฉูดฉาดและพรวนแพรวสะทอนแสง
- หู ไม่ตกแต่งด้วยเครื่องประดับ
- คอ ไม่สวมเครื่องประดับทุกชนิด
- แขน ข้อมือ นิ้วมือ ไม่สวมนาฬิกา แหวน และเครื่องประดับทุกชนิด เล็บมือสั้นสะอาด มีสี่ธรรมชาติ
- เสื้อ กระโปรง บัณฑิตหญิง เป็นไปตามข้อกำหนดการแต่งกายในวันพิธี
- เสื้อ กางเกง บัณฑิตชาย เป็นไปตามข้อกำหนดการแต่งกายในวันพิธี
- เข็มขัด บัณฑิตหญิงและชาย สวมเข็มขัดตามระเบียบ สวมพอดี ไม่ต่ำกว่าระดับเอว
- รุงน่อง บัณฑิตหญิง ต้องสวมรุงน่องสีเนื้อ (สีผิวตามธรรมชาติ) ไม่มีลวดลาย
- รุงเท้า บัณฑิตชาย ต้องสวมรุงเท้าสีดำให้กระชับพอดี
- รองเท้า บัณฑิตหญิง สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลายฉลุและเครื่องประดับมันวาวหรือเครื่องประดับใด ๆ (ไม่ควรสูงเกิน 2 นิ้ว)
- รองเท้า บัณฑิตชาย สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลายฉลุและเครื่องประดับมันวาวหรือเครื่องประดับใด ๆ

ขั้นตอนที่ 3 ตรวจและห้ามบันทึกนำสิ่งต่อไปนี้เข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรโดยเด็ดขาด

- โทรศัพท์มือถือ
- กล้องถ่ายรูป
- อาวุธทุกชนิด นาฬิกา แหวน กำไล ค้ายสายสิญจน์ สร้อยคอ ปากกา คุ่มหู ฯลฯ
- กระเป๋าตังค์ เศษสตางค์ กระเป๋าเครื่องสำอาง กระดาษทิชชู
- บุหรี่ ลูกอม หมากฝรั่ง และของขบเคี้ยวทุกชนิด
- เอกสารทุกชนิด

ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสภาพบันทึกพิธีการและผู้มีโลหะในร่างกาย เพื่อกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่กำหนด

ขั้นตอนที่ 5 การจัดแถวบันทึกเพื่อเข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

- เตรียมการให้บันทึกจัดแถว อาจารย์กำกับแถวเช็คชื่อ ลงทะเบียนในแถว
- บันทึก ตั้งขบวนแถวบริเวณลานจอดรถข้างห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- บันทึกเดินผ่านเครื่องตรวจ

ขั้นตอนที่ 6 การตรวจและกำกับบันทึกเมื่อเข้านั่งประจำที่นั่งในห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

- ตรวจสอบจำนวนและรายชื่อบันทึกให้ถูกต้อง และรายงานผู้ประสานงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยเร็ว
- ขณะนั่งในห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร บันทึกและคณาจารย์นั่งในท่าสำรวมเรียบร้อย ไม่หลับ ไม่นั่งไขว่ห้าง ไม่นั่งอ่านหนังสือ ไม่นั่งฟังเพลงหรือใส่หูฟังเพลง และลุกจากที่นั่งจนกว่าจะเสร็จพิธี
- เมื่อเสร็จพิธีและสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินพ้นจากบริเวณห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแล้ว ให้คณาจารย์ผู้กำกับแถวควบคุมบันทึกให้ออกจากห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรอย่างเป็นระเบียบ